

CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:	TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
Gestión de la demanda Social a través de la Coordinación de Atención Ciudadana			
DESCRIPCIÓN:			
Recepción de los Peticiones Ciudadanos dirigidos al Presidente Municipal, que soliciten la prestación de un servicio, apoyo o trámite dentro de los atribuciones de los Órganos que conforman el Ayuntamiento de Coatepec Harinas para posterior su gestión y trámite.			
FUNDAMENTO LEGAL:	Bando Municipal 2025		
DOCUMENTO A OBTENER:	Acuse de Recibido	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Permanente	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: SI NO X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Al solicitar la prestación de un servicio, apoyo o trámite dentro de las atribuciones propias de los órganos que conforman el Ayuntamiento de Coatepec Harinas.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No Aplica		
REQUISITOS:	ORIGEN AL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS			
1- Documento impreso o manuscrito que contenga los siguientes elementos:	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027

1.1-Dirigido al Presidente Municipal	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.2- Descripción clara y concisa del apoyo, trámite o servicio solicitado	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.3- Datos de contacto o notificación del solicitante.	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.4- Firma autógrafa del Solicitante	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.5- El oficio deberá ingresarse con 5 días hábiles de anticipación de la solicitud	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS

1- Documento impreso o manuscrito que contenga los siguientes elementos:	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.1-Dirigido al Presidente Municipal	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.2-Descripción clara y concisa del apoyo, trámite o servicio solicitado	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.3-Datos de contacto o notificación del solicitante.	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.4-Firma autógrafa del Solicitante	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027
1.5-El oficio deberá ingresarse con 5 días hábiles de anticipación de la solicitud	Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



COATEPEC
HARINAS



AYUNTAMIENTO
2025-2027

INSTITUCIONES PÚBLICAS								
1- Documento impreso o manuscrito que contenga los siguientes elementos:			Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027			
1.1-Dirigido al Presidente Municipal			Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027			
1.2-Descripción clara y concisa del apoyo, trámite o servicio solicitado			Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027			
1.3-Datos de contacto o notificación del solicitante.			Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027			
1.4-Firma autógrafa del Solicitante			Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027			
1.5-El oficio deberá ingresarse con 5 días hábiles de anticipación de la solicitud			Si	1	Punto de acuerdo XXIII de la primera sesión Ordinaria de Cabildo de la Administración 2025-2027			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1.- Acudir a la Oficina de Atención Ciudadana de Presidencia Municipal. 2.- Entregarla solicitud en original que contenga los requisitos solicitados. 3.- Exhibir copia simple del documento entregado para recibir sello y datos en acuse de recibido							
	10 días hábiles							
COSTO:	No aplica							
FORMA DE PAGO:	Efectivo		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica							



CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.		No aplica			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Coordinación de Atención Ciudadana				Secretaría Particular	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Teresa Marcial Juárez			
DOMICILIO:		CALLE:	Av. Benito Juárez esq. José María Morelos		NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:		Centro		MUNICIPIO:	Coatepec Harinas
C.P.:	51700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 a 18:00 hrs de Lunes a Viernes		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:(27)
723	14-5-00-66		N/A		presidencia.coatepecharinas@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Oficialía de Partes			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Ivonne Estefanía Hernández Urbina			
DOMICILIO:		CALLE:	Av. Benito Juárez esq. José María Morelos		NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:		Centro		MUNICIPIO:	Coatepec Harinas
C.P.:	51700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 a 18:00 hrs de Lunes a Viernes		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
723	14-5-00-66		N/A		presidencia.coatepecharinas@gmail.com
FORMATO(S) DESCARGABLES		No Aplica			

INFORMACIÓN ADICIONAL	
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Dónde y cuándo puedo ingresar una solicitud?
RESPUESTA:	En la oficina de Atención Ciudadana o de Oficialía de Partes, ubicadas en la planta baja del Ayuntamiento de Coatepec Harinas.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Quién puede ingresar una solicitud?
RESPUESTA:	Personas Físicas, Instituciones Públicas, Personas Jurídicas; Etc.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Mi solicitud será atendida de manera positiva?
RESPUESTA:	La solicitud será turnada y evaluada por el área correspondiente y en un lapso de 10 días hábiles se dará respuesta de acuerdo a la valoración.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
No aplica	

<p>AYUNTAMIENTO DE COATEPEC HARINAS 2025-2027</p> <p>TERESA MARCIAL JUÁREZ COORDINADORA DE ATENCIÓN CIUDADANA</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p>LIC. ERICK VERGARA VÉLEZ SECRETARIO PARTICULAR DEL C. PRESIDENTE MUNICIPAL</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>26/09/2025</p>
---	---	--

N